

(別紙1)

(郵便申立て用)

執行文（単純・数通）付与申立書

(法26条、規則16条)

令和 年 月 日

法務局所属 公証人 _____ 殿

次のとおり執行文の付与を申し立てます。

1 申立人（債権者）

住所		
氏名		
代理人 代表者		
電話番号		

2 執行文付与を求める執行証書（強制執行認諾条項のある公正証書）の表示

公証人 作成 平成・令和 年 第 号	契 約 公正証書
-----------------------	-------------

3 債務者（公正証書上の表記ではなく、強制執行・配当要求をされる者）の表示

	債務者・連帯 保証人の種別	氏 名	執行文 の通数	正本の 要否・通 数	謄本の 要否・通 数
1					
2					

3					
4					

4 2通以上又は再度の付与の場合は、その理由

5 請求権の一部について執行文付与を申し立てる場合は、強制執行をすることができる範囲

[添付書類] 委 任 状 資格証明書 印鑑証明書

(以下は公証役場で利用します。)

申立人に対して、令和 年 月 日に

レターパックで送付した。

書留郵便で送付した。

お問い合わせ番号（レターパック）・引受番号（書留）は次のとおりである。

レターパックの問い合わせ番号を貼付すること。

書留郵便の引受番号を記入すること。