

委任状（紙定款 個人 複数用）

住 所.....

氏 名.....

私は、上記の者を代理人と定め下記の権限を委任します。

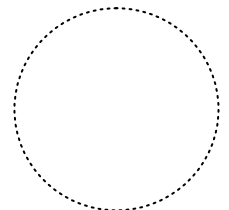
記

1. _____の定款について、発起人の記名押印を自認し、公証人の認証を嘱託する手続きに関する一切の件。
2. 定款謄本の交付請求及び受領に関する件。
3. 実質的支配者の申告受理及び認証証明書の申請及び同証明書の受領に関する一切の件。

令和 年 月 日

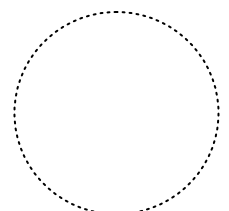
住 所.....

発 起 人.....



住 所.....

発 起 人.....



- ①委任状には委任者の印鑑証明書の印を押印（○印部分2箇所）の上、委任者の印鑑証明書と一緒にをお持ち下さい。
- ②代理人はマイナンバーカード・運転免許証・在留カードなどの写真付きの公的機関が発行した身分証明書をご持参下さい。パスポートの場合は住民票もお持ち下さい。（印鑑証明書と実印でも可）。

健康保険証は使えません。

*** 印鑑証明書・住民票などの証明書は全て発行後3か月以内のものに限ります。**

*** 社団法人などの場合は「発起人」を「設立時社員」に変えて作成して下さい。**